



## REGULAMIN SZKOŁY NAUKI JAZDY MISTRZOWIE KIEROWNICY

### §1 Postanowienia ogólne.

1. Regulamin określa zasady szkolenia obowiązujące w Szkole Nauki Jazdy Mistrzowie Kierownicy Wojciech Kubiński, ul. Gdańska 10 w Bydgoszczy.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
  - „ośrodek” – oznacza Szkołę Nauki Jazdy Mistrzowie Kierownicy mieszczącą się w Bydgoszczy, ul. Gdańska 10, wpisana przez Prezydenta miasta Bydgoszcz do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia pod numerem NR01260461.
  - „osoba szkolona” – oznacza osobę, która podjęła szkolenie w Szkole Nauki Jazdy Mistrzowie Kierownicy i zaakceptowała obowiązujące zasady w niniejszym regulaminie.
  - „szkolenie” – oznacza szkolenie podstawowe, dodatkowe lub uzupełniające kandydatów na kierowców o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. (Dz.U. Nr 217 z dnia 31 października 2005 r.)
  - „umowa”- oznacza zawartą umowę pomiędzy osobą szkoloną a ośrodkiem.
  - „cennik” – zestawienie dostępnych szkoleń w ośrodku, wysokości opłat za te szkolenia oraz wykaz pozostałych opłat.
  - „rozporządzenie” – Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 października 2005 r. (Dz. U. Nr 217 z dnia 31 października 2005 r.)

### §2 Warunki przyjęcia na szkolenie.

1. Szkolenie odbywa się na zasadach określonych ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U z 2005 r. Nr 108, poz 908 ze zm.).
2. Szkolenie może rozpocząć osoba, która ukończyła wymagany wiek dla danej kategorii:
  - a) 16 lat – dla kategorii A1 z zastrzeżeniem §2 ust. 3.
  - b) 18 lat – dla kategorii A, B z zastrzeżeniem §2 ust. 3.
3. Osoba, która ukończyła 18 lat, może przystąpić do szkolenia za pisemną zgodą rodziców lub opiekunów.
4. Osoba, która nie ukończyła 18 lat, może przystąpić do szkolenia kategorii A,A1 lub B na 3 miesiące przed ukończeniem 18-tego roku życia z wyłączeniem ograniczeń na kat. A, A1 i A2
5. Szkolenia nie może rozpocząć osoba, w stosunku do której orzeczony został prawomocnym wyrokiem sądu lub orzeczenie innego organu uprawnionego do orzekania w sprawach o wykroczenia w trybie dyscyplinarnym zakaz prowadzenia pojazdów mechanicznych – w okresie obowiązywania tego zakazu
6. Każdy uczestnik kursu przed rozpoczęciem szkolenia w Szkole Nauki Jazdy Mistrzowie Kierownicy musi uzyskać Profil Kandydata na Kierowcę, a wraz z nim – orzeczenie o braku przeciwwskazań do kierowania pojazdami. Bez aktualnego badania i PKK nie można rozpocząć szkolenia.

### §3 Obowiązki ośrodka.

1. *Ośrodek* zobowiązuje się przeprowadzić *szkolenie* zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27.12.2005 r. (Dz. U. Nr 217 z dnia 31 października 2005r.).
2. W ramach szkolenia podstawowego *Ośrodek* zapewnia Osobie szkolonej wymaganą rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1 ilość godzin lekcyjnych (1 godzina = 45 minut) szkolenia teoretycznego i godzin zegarowych (1 godzina = 60 minut) szkolenia praktycznego.
3. *Ośrodek* zobowiązuje wydać Osobie szkolonej komplet dokumentów stanowiących o zakończeniu szkolenia najpóźniej 3 dni po pozytywnie zdanym egzaminie wewnętrznym o ile uregulowane zostaną wszelkie zobowiązania i opłaty wobec *Ośrodka* zgodnie z umową.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji losowej, uniemożliwiającej przeprowadzenie części szkolenia teoretycznej lub praktycznej, *Ośrodek* zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia osoby szkolonej:
  - a) W przypadku odwołania zajęć teoretycznych *Ośrodek* zobowiązuje powiadomić o tym na swojej stronie internetowej, najpóźniej 2 godziny przed planowanymi wykładami.
  - b) W przypadku odwołania zajęć praktycznych *Ośrodek* zobowiązuje się powiadomić o tym telefonicznie

dzwoniąc pod numer podany przez Osobę szkoloną w umowie.

#### **§4 Obowiązki osoby szkolonej.**

1. *Osoba szkolona* zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby ukończyć szkolenie.
2. *Osoba szkolona* zobowiązuje się do systematycznego uczęszczania na zajęcia teoretyczne (wykłady z min. 80% obecnością) zgodnie z przedstawionym harmonogramem oraz na zajęcia praktyczne (jazdy) w terminie, który ustaliła osobiście lub za pomocą urzędów telekomunikacyjnych z pracownikiem sekretariatu szkoły.
3. Zobowiązuje się sumiennie i systematycznie przygotowywać do zajęć.
4. *Osoba szkolona* zobowiązana jest stawiać się punktualnie na wszystkie zajęcia z dowodem osobistym lub innym dokumentem tożsamości.
5. *Osoba szkolona* zobowiązuje się do poinformowania o swojej nieobecności na umówionym wcześniej szkoleniu praktycznym, nie później niż 24 godzin przed terminem tego szkolenia, jednak nie częściej niż 2 razy w ciągu trwania części praktycznej szkolenia. W przypadku odwołania zajęć w terminie późniejszym lub nie stawienia się na umówione zajęcia praktyczne w ciągu 15 minut sytuacja traktowana jest jako nieobecność, co do której obowiązuje ust.6 niniejszego regulaminu.
6. W przypadku niewywiązywania się z obowiązku, o którym mowa w ust.4 i 5, osoba szkolona zobowiązuje się dokonać opłaty za dodatkowe jazdy, które nie odbyły się z winy osoby szkolonej, zgodnej z zapisami zawartymi w umowie.
7. *Ośrodek* nie pobiera opłaty, o której mowa w ust.5 jeżeli nieobecność wynika z usprawiedliwionych przyczyn losowych.
8. *Osoba szkolona* ma prawo zmiany instruktora w trakcie trwania szkolenia praktycznego.
9. *Osoba szkolona* jest zobowiązana do poszanowania i nie niszczenia mienia powierzonego mu w czasie trwania kursu a w przypadku umyślnego zniszczenia zobowiązuje się do pokrycia kosztów ewentualnych napraw lub wymiany celowych zniszczeń.

#### **§5 Przerwanie szkolenia**

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do przerwania szkolenia zgodnie z Dz .U. Nr 217 z dnia 31 października 2005 r.
2. Jeżeli *Osoba szkolona* przerwie szkolenie bez winy *Ośrodka*, ponosi w związku z tym opłaty, zgodne z umową.

#### **§6 Opłaty**

1. Opłata za szkolenie, jej formy oraz inne opłaty są zgodne z umową. W przypadku nie określenia opłaty w umowie obowiązujący staje się cennik aktualny na dzień zawarcia umowy.
2. W przypadku nieuregulowania płatności za szkolenie zgodne z umową *Ośrodek* potraktuje to jako wstrzymanie szkolenia.
3. W przypadku nieuregulowania płatności za odbyte szkolenie należność zostanie przekazana firmie windykacyjnej.

#### **§7 Postanowienia końcowe**

1. *Ośrodek* zastrzega sobie prawo do zmiany w niniejszym regulaminie.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu są publikowane na stronie internetowej [www.MistrzowieKierownicy.pl](http://www.MistrzowieKierownicy.pl)
3. Regulamin jest uznawany za obowiązujący w dniu zaistnienia ewentualnego sporu.
4. W zakresie nieregulowanym przez niniejszy Regulamin stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Organem rozstrzygającym wszelkie spory pomiędzy *ośrodkiem* a *osobą* szkoloną jest sąd właściwy ze względu na siedzibę ośrodka.

**Powyższy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2011 r.**

SZKOŁA JAZDY  
KIEROWNIK

Wojciech Kubiński